

**Référence :**  
20220309\_CP\_EXCEL\_VBA\_TOSA\_2J-FV

**Domaine :** Bureautique

**Public :** Personnes souhaitant se perfectionner en VBA dans Excel.

**Modalités et délais d'accès :**  
Entretien avec un conseiller.  
Démarrage de la formation dès l'obtention du financement

**Prérequis :** Avoir de bonnes bases sur Excel

**Durée :** 2 jours en 14 heures

**Tarif :** à partir de 15€/heure HT\*

*\*Hors montage du dossier et conseil sur les dispositifs de financement*

*\*Prix réservé inter-entreprise à Lyon*

**Groupe :** 2 à 10 personnes

#### **Objectifs de la formation :**

- Maîtriser les fonctions avancées du module VBA
- Être capable d'utiliser les instructions et les objets

#### **Objectifs pédagogiques :**

- Développer des applications complètes mettant en œuvre le langage de programmation
- Se repérer dans l'environnement du module VBA
- Créer des boîtes de dialogue
- Savoir gérer les événements sous VBA

#### **Méthodes mobilisées :**

- Formation en présentiel
- Apports théoriques et expérimentiels
- Exercices pratiques

Nous mettons à disposition des stagiaires une salle informatique, équipée d'une connexion internet, d'un tableau blanc, d'un paperboard, ainsi que d'un vidéoprojecteur.

Chaque stagiaire reçoit un support de cours.

#### **Modalités d'évaluation :**

- Évaluation intermédiaire
- Certification TOSA
- Attestation de fin de formation

**Accessibilité :** En mesure de prendre les dispositions nécessaires pour accueillir toutes personnes en situation d'handicap.



# PLATINIUM

## EXCEL VBA : PERFECTIONNEMENT

Formation certifiante

Automatiser des processus dans les applications

Microsoft Office avec VBA (Tosa)

Certificateur : ISOGRAD – RS6963 – Date d'enregistrement : 18/12/2024

### Contenu pédagogique :



#### **1. Faire des rappels sur les fondamentaux VBA**

- Personnalisation du ruban Excel
- Enregistreur de macros
- Environnement VBA
- Objets, méthodes et propriétés
- Les principes de programmation

#### **2. Mettre en œuvre des boîtes de messages et de saisie**

- Message et utilisation de variables
- Saisie, mémorisation et utilisation d'une information

#### **3. Créer des formulaires (boîtes de dialogue)**

- Création d'une boîte de dialogue
- Description des différents contrôles
- Lien entre le Formulaire et Excel

#### **4. Gérer les événements sous VBA**

- Évènement du Workbook
- Évènement du Worksheet

#### **5. Passer la certification TOSA EXCEL VBA**

- Test adaptatif
- Examen surveillé en centre agréé
- 35 questions, score sur 1000
- Certificat envoyé par email valable 3 ans

**Platinum**

24, rue Domer 69007 LYON - Tél : 04 37 28 09 10 - Fax : 04 37 28 05 06  
jpbondard@platinumformation.com - [www.platinumformation.com](http://www.platinumformation.com)